



**Datum:** 2026-03-09

**Tid:** kl 18.00

**Plats:** Digitalt via Teams

**Närvarande:**

Cecilia Trehn  
Pia Lundin  
Gudrun Melander  
Rolf Björk  
Chris Lindqvist  
Carina Kronqvist

**Frånvarande:**

Kjell Gustavsson  
Eva Björk  
Caroline Jansson

**1. Mötet öppnas**

Ordförande hälsade välkomna och förklarade mötet öppnat

**2. Fastställande av dagordning**

Under punkten 13 har tillägg adderats till dagordningen, Styrelsens rekommendation till ansökan om Avtalsinstruktör. Därefter fastställde mötet dagordningen.

**3. Val av justerare**

Gudrun Melander utsågs till justerare av dagens protokoll

**4. Föregående protokoll**

Protokoll från konstituerande styrelsemöte 2026-02-15 är justerat och publicerat på hemsidan.

Uppföljning av åtaganden/beslut från tidigare möten:

- a. Kontaktlista styrelsen – Carina, till dagens möte har alla haft möjligheter att lämna förändringar. Mötet fastställde kontaktlistan och punkten avslutas.
- b. Sponsring, status – Pia, avstämning med Linn gällande lämpliga företag har kontakta och några har man nu tagit dialog med. Arbete påbörjat och man har tagit upp med företagen hur de kommer att synas och i vilka sammanhang.



- c. Belysning, status – Caroline, hade inte möjlighet att delta vid dagens möte varför punkten bordlägges till nästa möte.
- d. Dränering planen, status – se punkt 11.

## 5. Ekonomisk rapport

Rolf, klubbens kassör rapporterar: Den 28 februari har vi 173 tkr på Banken. Vi har fakturerat och fått betalt av Gnesta Motorklubb för deras elkostnad under 2025 som uppgick till 7504 kr.

Vi har 6 tkr i Leverantörsskulder per den 28 februari och det avser Vattenfall och elförbrukningen för januari. Det är en dubbling jämfört föregående år. Kraftig höjning!!

Erhållna medlemsavgifter uppgår till 2 tkr, Föregående år 4 tkr. SBK har dock meddelat att de har problem med utbetalning av medlemsavgifter, så vi har inte fått någon utbetalning under februari. Brukar få en utbetalning i månaden.

## 6. Rapport från sektorer och övriga ansvarsområden

### a) Utbildning (HUS)

Inställd valpkurs pga för få anmälda. Ny kurs planerad till den 16 mars och här hoppas vi få fler deltagare. Förutom dessa kommer också Kroppskontroll, Specialsök, Rally och NoseWork att rullas ut.

Digital kurs för instruktörer ligger ute för möjlighet att anmäla till för att denna grupp ska få möjlighet att bygga på kompetens och vidareutveckla sig. Hittills är 4 eller 5 anmälda.

Medlemsträning på torsdagar planerad, denna kommer att vara olika teman knutna till dessa och instruktörerna kommer att stå som värdar för dessa.

Förslaget om hantering av kursavgifter och anmälningar via Studieförbundet har skickats ut till alla i styrelsen. Ett antal frågor kring övergångsregler, möjligheter och hur det påverkar hanteringen ex för kassören har hanterats under processens gång. Mötet beslutade att gå vidare med förslaget och ansluta sig till Studieförbundet med de fördelar som det ger. HUS har i uppdrag att säkerställa genomförande med Studieförbundet.

### b) Tävling (TÄS)

Ingen rapport från sektorn men planering av årets tävlingar kommer att ske den 10 mars då funktionärer är välkomna till klubbstugan för genomgång.

NoseWork planerar för sin tävling i maj månad och ligger i fas för arrangemanget.

### c) Rasutveckling/MH (RUS)

Ingen rapport från sektorn då Caroline är frånvarande. Möjlighet att anmäla till brush-up har gått ut från distriktet och klubben har en eller ett par deltagare för att upprätthålla auktorisation och kompetens.

#### d) Stuga & område och Kök

Ingen rapport från sektorn. Nästa aktivitet är att tömma det rasade förrådet för att säkra upp förvaringen på ett bättre sätt. Förslag finns när detta ska kunna ske. Därefter förslag och rekommendation kring ev inköp av förråd. Chris tar frågan vidare.

#### e) Medlem

Nuläge antal medlemmar är 183 st vilket innebär att vi tappat ett fåtal (-8 st). Det är dags att skicka ut medlemsbrev för att puffa för kurser, tävlingar och att arbeta ideellt för föreningen. Ordföranden tar ansvaret för medlemsbrevet och remissar i styrelsen.

#### f) Övriga

Inga punkter att behandla

## 7. Inkommande skrivelser

● <b>Sven-Arne Nilsson</b>	2026-02-20 18:19	
➔ <b>Faktura</b>		
● <b>Svenska Brukshundklubben</b>	2026-02-18 15:49	
SBK Info februari 2026		
● <b>sekr@sbksormlandsdistrikte...</b>	2026-02-15 17:55	
Årsmöte Budget		

Åtgärd/Ansvarig

Till alla medlemmar

För årsmöte 260301

## 8. Utgående skrivelser

Kontakt med SBK medlemsavdelning för att ändra klubbens arrangörsprofil. Behovet finns då klubbens säte är skrivet till ordförandens hemadress.

## 9. Spelregler och vårt uppdrag som förtroendevalda

Ordföranden gick igenom ramar och regler som vi har som förtroendevalda när det gäller ansvar och av medlemmarna givet mandat. Rollerna som Valberedning, Årsmöte, Styrelse och Revisorer har – formella och hur rollerna ska hanteras.

Förslag att vi ska lägga till e-signering för att säkra både skrivna protokoll och det justerade värdet. Carina tar fram förslag på detta.

Mötet diskuterade också möjligheterna och fördelarna med att ta fram ett årshjul. Carina tar fram format och förslag på detta.

Ordförande lyfte frågan om spelregler och flera positiva saker togs upp kring hur styrelsearbetet fungerar men också hur vi kan förbättra oss både när det gäller ansvar för olika punkter, vem som redogör för vilken punkt och hur vi kan hålla förberedda och effektiva möten. Ordföranden tog på sig att gå igenom dessa punkter med de som inte är närvarande.

## 10. Medlemsmöten och arbetsdagar datum 2026

Mötet diskuterade datum och upplägg för medlemsmöten och arbetsdagar och beslutade enligt nedan:

- a) Medlemsmöten den 23 april kl 18:30 efter medlemsträning Hundmöte, för hösten den 24 september med föreläsning, önskemål tas upp vid årets första medlemsmöte för vad medlemmarna vill ha för tema.
- b) Arbetsdagar den 12 april och den 4 oktober (Kanelbullens dag) för båda gäller kl 10-14.

## 11. Dialog med Gnesta kommun

- a) – Ansökan om investering och installation brunn, vatten och toalett. Detta ingår i den fastighetsöversyn kommunen vill genomföra för att få en gemensam utvecklingsagenda för huset. Detta möte sker vid samma tidpunkt som vi träffar entreprenören.
- b) – Reklamation genomförd gällande dränering och vi planerar för möte tillsammans med entreprenören och kommunen under april månad då tjälen gått ur marken.
- c) – nästa steg  
Att ta dialog med Motorklubben för att stämma av deras intresse.  
Att gå vidare med entreprenörer gällande borrning, installation och byggnation för att få in relevanta offerter.

## 12. Information från distriktets årsmöte

Kort rapportering från distriktets årsmöte via Carina.

Man har från distrikt Sörmland haft önskemål om kontaktperson för tjänstehundssektorn i distriktet. Styrelsen har förslag på kontaktperson och ordföranden tar dialog med föreslagen.



### 13. Styrelsens rekommendation till ansökan om Avtalsinstruktör

Beslut av lokalklubbstyrelsen

Vår medlem Catrin Englund (medlemsnr 465884) har uttryckt önskemål om att bli avtalsinstruktör för SBK. Styrelsen bedömer att Catrin skulle vara mycket lämplig som sådan. Detta då hon har visat prov på hög kvalitet och engagemang i de instruktörsuppdrag hon under flera år utfört för klubben. Styrelsen ger Catrin de bästa rekommendationer.

### 14. Övriga frågor

Inga frågor att behandla

### 15. Mötet avslutas

Ordföranden tackade för visat intresse och avslutade dagens styrelsemöte.

**Vid protokollet:** Carina Kronqvist

**Justeras**

---

Cecilia Trehn, ordförande

---

Gudrun Melander, justerare